

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА
Електрична енергија ниског напона**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1.1.7./2018

Датум објављивања: 30.10.2018. године

Рок предаје понуда: 30.11.2018. године до 10,00 часова

Укупан број страна: 35

октобар 2018. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАСЦИ
7. МОДЕЛ УГОВОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса Наручиоца: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ШАБАЦ, Мишарских јунака бб, 15000 ШАБАЦ, e-mail: sabacgc.ust@minrzs.gov.rs. Интернет страница наручиоца: www.gerontoloskicentarsabac.rs
2. Врста поступка: отворени поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12)
3. Предмет поступка јавне набавке: Електрична енергија ниског напона
4. Резервисана набавка: не
5. Електронска лицитација: не
6. Контакт:
Телефон: 015/380-871 локл 120
Милијана Драшковић
e-mail-sabacgc.ust@minrzs.gov.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
 - опис предмета набавке: **Електрична енергија ниског напона**
 - назив из ОРН: **електрична енергија**
 - ознака из ОРН: **09310000**
2. Опис партија, назив и ознака из општег речника набавке: **Набавка није обликована по партијама**
3. Подаци о оквирном споразуму: **нема**

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И ДРУГИ ЗАХТЕВИ

НАБАВКА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ (закључење Уговора о потпуном снабдевању)

- Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца на месту примопредаје током периода снабдевања
- Снабдевач је балансно одговоран за место примопредаје купца
- Врста продаје: стална и гарантована
- Капацитет испоруке: према спецификацији у прилогу – на бази месечних дијаграма потрошње
- Период испоруке: од дана истека рока претходно потписаног уговора до 30.04.2019. године, односно до износа средстава планираних финансијским планом наручиоца, од 00:00h-24:00h.
- Оквирна количина енергије **72.300,00 MWh**
- Место испоруке: Геронтолошки центар Шабач

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови

Понуђач мора испуњавати следеће **обавезне услове** за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и **као доказ** за правно лице потребно је доставити извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и **као доказ** за правно лице је потребно доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

- *извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за које је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година) и извод из казнене евиденције Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора већа од 10 година);*

- *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;*

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и **као доказ** за правно лице потребно је доставити уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

4. Да има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебних прописом и **као доказ** за правно лице је потребно доставити лиценцу Агенције за енергетику владе РС за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије и Потврду Агенције да је та лиценца још увек важећа, или адекватан документ уколико је таква дозвола предвиђена прописима државе у којој је седиште понуђача.

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. ст. 2. Закона), а као доказ потребно је доставити потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат у поглављу 2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови:

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне:

1. **неопходан пословни капацитет:**

- да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије који је у било ком периоду из претходне три године обавио минимално једну трансакцију ел. енергије са другим учесником на тржишту, прихваћену од стране оператора преносног система.

доказ: Потврда (уверење) Оператора преносног система (ТСО)

2. **довољан кадровски капацитет:**

да понуђач има најмање 3 електроинжењера запослена на неодређено време или ангажована по другом правном основу који ће бити одговорни за реализацију и спровођење уговора.

доказ: Изјава понуђача на меморандуму, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, оверена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач је дужан да уз понуду достави и Изјаву на свом меморандуму потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће уколико му буде додељен уговор у предметном поступку ЈН, поступити у складу са чланом 141. ста 5. Закона о енергетици, односно да ће одмах по потписивању уговора закључити:

1) Уговор о приступу систему са оператером система на који је објект наручиоца прикључен,

2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крањег купца,

У случају промене снабдевача примењују се правила о промени снабдевача Агенције за енергетику РС утврђена од стране савета агенције на 193. седници од 26. септембра 2012. године.

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у делу "Обавезни услови" у тачкама 1-4 овог дела Конкурсне документације.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона се подноси за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у делу "Обавезни услови" у тачкама 1-4 овог дела Конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са обрасцем 2. конкурсне документације.

Начин достављања доказа:

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац је дужан да, пре доношења одлуке о додели уговора, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан, да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1) до 5) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код наручиоца.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачу како да сачини понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

5.3. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Геронтолошки центар Шабац
15000 Шабац-Јеленча, Мишарских јунака бб

са назнаком: „Понуда за отворени поступак број :1.1.7/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

5.6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са

ознаком на коверти „ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за отворени поступак број **1.1.7/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте. Уколико понуђач поступи супротно наведеном Наручилац ће наплатити средство обезбеђења озбиљности понуде.

5.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Понуђача у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **30.11.2018. године до 10:00 часова**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **30.11.2018. године са почетком у 10:15 часова**.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

5.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којег ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона се подноси за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

5.9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услови у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1А – Подаци о понуђачу из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1-, изузев обрасца 2- који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

5.10. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

На основу донетих закључака у складу са чланом 83. Закона Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да Наручиоцу поднесе банкарску гаранцију на износ од 15% вредности уговора, на име гаранције за добро извршење посла, без ПДВ.

5.11. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Ако Наручилац у року предвиђеном за

подношење понуде измени или допуни конкурсну докуменатацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

У случају измене или допуне конкурсне документације од стране Наручиоца, осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.12. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен и оверен Образац бр.1.- Подаци о понуђачу,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине,
- докази о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76., предвиђених чланом 77.- Закона и конкурсном документацијом,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Техничке спецификације,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Образац трошкова припреме понуде,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 7.- Изјава понуђача о независној понуди,
- обрасци и докази у складу са тачком 5.9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 5.8. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани, да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

5.13. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуду, одбије неприхватљиву понуду.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Објашњења – позив за јавну набавку бр. **1.1.7/2018** Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: Геронтолошки центар Шабац, 15000 Шабац- Јеленча бб. или електронску адресу: sabacgc.ust@minrzs.gov.rs Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона

5.15. ЦЕНА

У цену добра укључени су трошкови балансирања, а нису урачунати трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије, трошкови услуге преноса и порез на додату вредност.

Акциза за утрошену електричну енергију није урачуната у понуђену цену активне електричне енергије.

Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као структуру цене у Обрасцу структуре цене. Структуру цене исказати номинално и процентуално: номинално (табела I) и процентуално (табела II). Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у Обрасцу понуде.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ВРСТА ПРОДАЈЕ И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања

Рок плаћања је **до 20-ог** у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) за испоручене количине електричне енергије коју испоставља добављач на основу документа којим наручилац и добављач (односно Купац и Снабдевач) потврђују испоручене количине електричне енергије.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача (Снабдевача).

Наручилац ће сваку понуду у којој понуђач буде тражио аванс одбити као неприхватљиву.

Врста продаје

Стална и гарантована од 00:00h-24:00h према централно - европском времену (CET).

5.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом: У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача **чија је понуда раније примљена** од стране Наручиоца.

5.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

5.19. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По истеку рока за подношење захтева за заштиту права, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у складу са чланом 112. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

5.21. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост

докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.22. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

5.23. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

Понуђачима се исти предочава како би били упућени у садржину уговора који ће закључити са наручиоцем уколико њихова понуда буде изабрана за најповољнију. Последњу страну модела уговора понуђачи потписују и оверавају.

5.24. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.25. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

5.26. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 1.1.9/2016, непосредно електронском поштом на е-mail sabacgc.ust@minrzs.gov.rs, факсом на број 015/380-875 или препорученом пошиљком са повратницом.

Копија захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истек тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса јн. бр. 1.1.9/2016, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара, уколико процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. 3.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из

потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Пун назив понуђача: _____

2. Седиште: _____ адреса: _____ пошт.бр. _____

3. Матични број : _____

4. Порески број : _____

5. Шифра делатности: _____

6. Бројеви телефона: _____

7. Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____

8. Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

9.- Особа за контакт: _____

10.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

А) самостално Б) у групи понуђача В) са подизвођачем

У _____

Датум: _____ 2018.године

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пун назив понуђача из групе понуђача:

2. Седиште са

адресом _____ пошт.број _____

3. Матични број

4. Шифра

делатности: _____

5. Порески

број _____

6. Број телефона

7. Пословна банка

_____ бр.рач. _____

8. Особа за

контакт _____

у _____

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП. _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пун назив подизвођача:

2. Седиште са

адресом _____ пошт.број _____

3. Матични број

4. Шифра делатности: _____

5. Порески број

6. Број телефона

7. Пословна банка

_____ бр.рач. _____

8. Особа за

контакт _____

У _____

Датум: _____ 2018. г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

НАПОМЕНА: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству понуђача
ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

Дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- шифра делатности _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)

- пословни рачун _____ код _____
банке
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)

- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)

- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)

- тел/факс _____ е-маил _____

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку електричне енергије у отвореном поступку број **1.1.7/2018, објављеног дана 30.10.2018.** године спремни смо да извршимо испоруку:

Електрична енергија за објекат који се снабдева Геронтолошки центар Шабац		
Опис	Количина	Јединична цена KWh без ПДВ-а
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>
1.Ел. енергија са балансирањем – виша тарифа	50.000,00 KWh	
2.Ел.енергија са балансирањем - нижа тарифа	22.300,00 KWh	

Одобрена снага **250** KWh.

Укупна цена електричне енергије са балансирањем

виша и нижа тарифа без ПДВ-а (1+2): _____

ПДВ : _____

виша и нижа тарифа са ПДВ-ом (1+2): _____

Комерцијални услови:

- Период важења понуде 30 дана од дана отварања понуда.
- Продавац је балансно одговоран за место примопредаје купца и у цену су урачунати трошкови балансирања.
- У цену ел.енергије нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије, трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергију, накнаде за подстицај повлашћених произвођача ел.енергије као ни акциза за утрошену електричну енергију није урачуната у понуђену цену активне електричне енергије.
- Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.
- Цена са трошковима балансирања исказује се у динарима,
- Плаћање се врши по достављеној и евидентираној фактури од стране Наручиоца, под условима утврђеним моделом уговора који је саставни део конкурсне документације
- Добављач ће првог дана у месецу који је радни дан за Наручиоца, на местима примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец.
- На основу документа о читавању утрошка електричне енергије који потписују представници Добављача и Наручиоца, Добављач издаје Наручиоцу рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије и обрачунски период.
- Продавац издаје Купцу рачун и доставља га преко поште. Купац ће извршити плаћање на банкарски рачун Продавца, по писменим инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа. Купац ће сносити све банкарске трошкове своје и кореспондентне банке, ако их има. Продавац ће

сносити само банкарске трошкове своје банке. Сматраће се да је Купац измирио обавезу када Продавцу уплати на рачун укупан износ цене за преузету електричну енергију.

Понуду дајем:	а) самостално б) у групи понуђача в) са подизвођачем

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

у _____

Дана _____ 2018.године

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

ТАБЕЛА I

Р.б	Електрична енергија за објекте који се напајају са ниског напона	Јединична цена KWh (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
1.	Ел. Енергија са балансирањем- виша тарифа 50.000,00 KWh		
2.	Ел. Енергија са балансирањем- нижа тарифа 22.300,00 KWh		

ТАБЕЛА II

Врста трошка	Учешће у укупној цени (%)
Добра: Ел. енергија са балансирањем без ПДВ-а	
Остало	
СВЕГА	100%

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

НАПОМЕНА: У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходним ставкама, сваки посебно, као и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

У _____

Дана _____ 2018.године

МП. Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

- Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца на месту примопредаје током периода снабдевања.
- Снабдевач је балансно одговоран за место примопредаје купца
- Врста продаје: стална и гарантована
- Капацитет испоруке: према спецификацији
- Период испоруке: од дана истека рока претходно закљученог уговора (о чему ће наручилац благовремено обавестити купца) до 30.04.2019. године, односно до износа средстава планираних финансијским планом наручиоца, од 0:00h-24:00h,

- Место испоруке: Геронтолошки центар Шабац, Мишарских јунака бб, Шабац-Јеленча, мерно место 1. ЕД број: 1715353714, Одобрена снага 250 килвата.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2018.г.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.

ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

- Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца на месту примопредаје током периода снабдевања
Снабдевач је балансно одговоран за место примопредаје купца
- Врста продаје: стална и гарантована
- Капацитет испоруке: према спецификацији
- Период испоруке: Од дана истека рока претходно потписаног уговора па до износа средстава планираних финансијским планом наручиоца, од 00:00h-24:00h
- Место испоруке: Геронтолошки центар Шабац, Мишарских јунака бб, Шабац-Јеленча, мерно место 1. ЕД број: 1715353714, Одобрена снага 250 киловата.

У _____

Дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

МП.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

У _____

Дана _____ 2018.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12)
дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
у својству понуђача
ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду у отвореном поступку број 1.1.7/2018, подносим/о независно, без
договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____ 2018.г.

МП: Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац попуњава за понуђач, сваки подизвођач и сваки учесник
заједничке понуде у своје име.

МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Саставни део ове конкурсне документације је модел уговора. Понуђачима се исти предочава како би били упућени у садржину уговора који ће закључити са наручиоцем уколико њихова понуда буде изабрана за најповољнију. Последњу страну модела уговора понуђачи потписују и оверавају.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Закључен између:

1. Геронтолошког центра Шабац, Шабац-Јеленча, Мишарских јунака бб, кога заступа в.д.директора Марија Марковић, (у даљем тексту овог уговора:КУПАЦ), порески индетификациони број 1012300092, матични број 07120206, број текућег рачуна 840-63667-23 који се води код Управе за трезор,са једне стране, и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____, назив банке: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту СНАБДЕВАЧ)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Купац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12) спровео отворени поступак јавне набавке електричне енергије (јавна набавка бр. 1.1.7./18);

- Да је Снабдевач доставио понуду бр. _____ од _____ 2018 године, за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације;

Предмет уговора

Члан 1.

Снабдевач се обавезује да Купцу испоручи електричну енергију, а Купац да преузме и плати електричну енергију испоручену у количини и на начин утврђен овим уговором, а у складу са конкурсном документацијом и понудом Снабдевача бр. _____ од _____ године, у свему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

Количина и квалитет електричне енергије

Члан 2.

Уговорне стране уговарају обавезу испоруке и продаје, односно преузимања и плаћања електричне енергије према следећем:

- Врста продаје: потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу

- Капацитет испоруке: јединична цена по Kwh

- Период испоруке: од истека рока претходно закљученог уговора до износа средстава предвиђених финансијским планом наручиоца, од 00:00 до 24:00

- Количина енергије: на основу остварене потрошње Купца

- Место испоруке: Обрачунско мерно место Купца прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на ниском напону у складу са постојећим ознакама ЕД (видети табелу у прилогу).

Снабдевач се обавезује да врста и ниво квалитета испоручене електричне енергије буде у складу са Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 3/12 од 18.01.2012 год).

Снабдевач се обавезује да испоручи електричну енергију у складу са Правилима о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120 од 21.12.2012. год), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 3/12 од 18.01.2012 год), Правилима о раду дистрибутивног система и Уредбом о условима испоруке електричне енергије, односно у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

Цена електричне енергије

Члан 3.

Купац се обавезује да плати Снабдевачу укупно по вишој и нижој тарифи _____ динара без ПДВ-а, и укупно по нижој и вишој тарифи са ПДВ _____ динара.

Цена је фиксна за уговорени период испоруке.

У цену из става 1. овог члана уговора нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, накнаде за подстицај повлашћених произвођача ел.енергије, као ни акцизе за утрошену електричну енергију.

Трошкове из става 3. овог члана уговора, Снабдевач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Купцу сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Купца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС".

Промена јединичне цене електричне енергије може се променити ако се промене принудни прописи који исту регулишу, промена цена ел.енергије на тржишту, о чему ће снабдевач благовремено обавестити купца.

Место испоруке

Члан 4.

Место испоруке је постојеће обрачунско мерно место Купца прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на ниском напону. Снабдевач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Снабдевач је дужан да пре испоруке закључи :

Уговор о приступу систему са оператором система за конзумна подручја Купца и Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје Купца.

Обрачун утрошене електричне енергије

Члан 5.

Снабдевач ће првог дана у месецу који је радни дан за Купца, на месту примопредаје (мерно место) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец.

На основу документа о читавању утрошка, Снабдевач издаје Купцу рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе и остале обавезе или информације из члана 144. Закона о енергетици.

Снабдевач рачун доставља поштом.

На испостављен рачун Купац може поднети приговор у року од 8 дана од дана добијања рачуна. Приговор Купца на рачун продавца не одлаже обавезу плаћања рачуна. Продавац је да приговор реши у року од 8 дана од дана пријема приговора.

У случају да је приговор основан, Продавац ће извршити одговарајуће исправке рачуна и доставити их Купцу у року од 8 дана од дана пријема приговора.

Услови и начин плаћања преузете електричне енергије

Члан 6.

Купац је дужан да плати рачун по пријему оригиналног рачуна до 20 -ог у текућем месецу за претходни месец .

У случају да Купац не плати рачун у року из става 1 , дужан је да Снабдевачу , за период доцње плати и затезну камату прописану законом.

Купац ће извршити плаћање на банкарски рачун Снабдевача, по писменим инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа.

Сматраће се да је Купац измирио обавезу када Снабдевачу уплати на рачун укупан износ цене за преузету електричну енергију.

Резервно снабдевање

Члан 7.

Снабдевач је дужан да Купцу обезбеди резервно снабдевање у складу са чланом 145. и 146. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" 57/2011).

Виша сила

Члан 8.

Виша сила ослобађа Снабдевача обавезе да испоручи, а Купца да преузме количине електричне енергије , утврђене уговором за време његовог трајања.

Као виша сила, за Снабдевача и за Купца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари и сл.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи. Под таквим догађајима сматрају се и акти надлежних државних органа и оператора преносног система донети у складу са правилима о раду преносног система, а у циљу обезбеђивања сигурности електроенергетског система.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

Као виша сила не сматра се наступање околности код Снабдевача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Снабдевача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана уговора.

Раскид уговора

Члан 9.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Решавање спорова

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог уговора решаваће стварно и месно надлежни суд.

Завршне одредбе

Члан 11.

На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је предмет овог уговора.

Члан 12

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорених страна. Ради измене и допуне уговора уговорна страна која захтева измену или допуну уговора подноси другој уговорној стани образложени писмени захтев за закључење анекса уговора, уз достављање доказа о основаности захтева.

Перод важења уговора

Члан 13.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом и важи од дана истека рока претходно закљученог уговора, до 30.04.2019. године, односно до потрошње средстава предвиђених финансијским планом Купца, без пдв-а, о чему ће купац благовремено обавестити прдавца,

За реализацију уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину (финансијски план за 2019. годину).

У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 14.

Купац и Снабдевач ће, након потписивања уговора, именовати лица која ће бити овлашћена за размену информација и предузимања потребних активности за извршавање овог уговора.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у шест оригиналних примерака, по три примерка за сваку уговорну страну.

ЗА СНАБДЕВАЧА

Директор

ЗА КУПЦА

вд.директора

Марија Марковић